

**ZARZĄDZENIE NR 111/2018
BURMISTRZA ZAKROCZYMIA**

z dnia 13 listopada 2018 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci posiadających opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju dziecka oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub placówki, w której to wspomaganie jest prowadzone, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.¹⁾), art. 127 ust. 7 w związku z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Dla potrzeb niniejszego zarządzenia, przez następujące sformułowania należy rozumieć:

- 1) „Dziecko” – oznacza małoletniego objętego wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 1 Ustawy, w stosunku do którego została wydana Opinia;
- 2) „Gmina” – oznacza Gminę Zakroczym;
- 3) „Opiekun” – oznacza rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego Dziecka;
- 4) „Opinia” – oznacza opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju Dziecka wydaną na podstawie art. 127 ust. 10 Ustawy;
- 5) „Publiczny Transport Zbiorowy”- ma znaczenie nadane ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2016);
- 6) „Placówka” – oznacza najbliższą szkołę lub placówkę w rozumieniu Ustawy, w której Dziecko może realizować Opinię;
- 7) „Ustawa” – oznacza ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 996, 1000, 1349, 1432);
- 8) „Zadanie” – ma znaczenie nadane w § 1 ust. 3 pkt 1) i 2) niniejszego zarządzenia;
- 9) „Zasady” – oznacza niniejsze zasady organizacji dowozu Dziecka i Opiekuna do Placówki lub zwrot kosztów przejazdu Dziecka i Opiekuna do Placówki;

2. Ustala się Zasady organizacji dowozu Dzieci i Opiekunów lub zwrotu kosztów przejazdu Dzieci i Opiekunów do Placówki, który nie jest obligatoryjnym obowiązkiem Gminy.

3. Zadanie organizacji dowozu lub zwrotu kosztów przejazdu Dziecka, może zostać zrealizowane w jednej z następujących form:

- 1) bezpłatnego dowozu Dziecka i zapewnienia opieki nad Dzieckiem na czas transportu do Placówki lub
- 2) zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i Opiekuna na rzecz Opiekunów, jeżeli Gmina nie może zorganizować bezpłatnego dowozu Dziecka do Placówki i nie zorganizowała opieki na czas dowozu Dziecka do Placówki.

4. Jeżeli zorganizowanie dowozu lub zapewnienie opieki na czas dowozu Dziecka do Placówki przez Gminę nie jest możliwe, a dowożenie i opiekę Dziecka zapewniają Opiekunowie, Gmina zwraca na rzecz Opiekunów koszty na Zasadach określonych w § 3 poniżej.

§ 2. 1. Realizacja Zadania dotyczy Dziecka zamieszkującego na terenie Gminy.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1349, 1432.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1290, 1669, 2203.

2. Gmina w miarę możliwości organizacyjnych dąży do zorganizowania dowozu Dziecka i zapewnienia opieki na czas dowozu do Placówki z miejsca zamieszkania i w drodze powrotnej.

3. Realizacja Zadania związana jest z:

- 1) dowozem z miejsca zamieszkania Dziecka na terenie Gminy Zakroczym do najbliższej Placówki, w której może być zrealizowana Opinia i drogą powrotną albo
- 2) zwrotem kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania Dziecka na terenie Gminy Zakroczym do najbliższej Placówki, w której może być zrealizowana Opinia i drogą powrotną.

§ 3. 1. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, może nastąpić, jeżeli Gmina nie zorganizowała bezpłatnego dowozu Dziecka i jego Opiekuna oraz nie zapewniła opieki na czas dowozu Dziecka do Placówki.

2. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 obejmuje zwrot kosztów podróży Dziecka i Opiekuna z miejsca zamieszkania na terenie Gminy do najbliższej Placówki, w której Opinia może być zrealizowana, do wysokości określonej w § 4 zarządzenia.

3. Jeżeli Dziecko lub Opiekun jest uprawniony do uzyskania świadczeń z tytułu zwrotu kosztów przejazdu jego i Dziecka do Placówki, w której realizowana jest Opinia, ale z innego tytułu, świadczenie wynikające z niniejszego zarządzenia nie przysługuje Dziecku lub Opiekunowi.

4. W celu uzyskania zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2) jest złożenie w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz zawarcie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 lub załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, Opiekun zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualną Opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju Dziecka;
- 2) potwierdzenie przyjęcia Dziecka do Placówki (wraz z adresem Placówki), w której Opinia będzie realizowana;
- 3) dokument finansowy (bilet, faktura, rachunek, etc.) potwierdzający wysokość kosztów dowozu Dziecka do Placówki środkami Publicznego Transportu Zbiorowego.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 5 jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna do Placówki. Umowa zawierana jest pomiędzy Gminą a Opiekunem Dziecka.

7. Umowa, o której mowa w ust. 6, zawierana jest na czas określony, tj. okres nauki w danym roku szkolnym.

8. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna do Placówki środkami Publicznego Transportu Zbiorowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

9. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna do Placówki prywatnym samochodem osobowym stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Podstawą ustalenia wysokości kwoty stanowiącej podstawę do uzyskania zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna, stanowi:

- 1) w przypadku przejazdu Dziecka i Opiekuna środkami Publicznego Transportu Zbiorowego - wysokość faktycznie poniesionych kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna w równowartości ceny biletu z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 295);
- 2) w przypadku przejazdu Dziecka i Opiekuna prywatnym samochodem osobowym - 50% stawki za kilometr przebiegu pojazdu określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.), tj. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r., Nr 27 poz. 271 z późn. zm.).

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest obliczona jako iloczyn:

- 1) wartości ceny biletów jednorazowych za Dziecko i Opiekuna tam i z powrotem oraz
- 2) liczby dni obecności Dziecka w Placówce w danym miesiącu rozliczeniowym.

3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jest obliczona jako iloczyn:

- 1) odległości z miejsca zamieszkania Dziecka do Placówki i z powrotem, ilości przejazdów lub liczby dni w których Dziecko było dowożone i odbierane z Placówki (tj. dni obecności Dziecka w Placówce w miesiącu rozliczeniowym) oraz
- 2) 50% stawki określonej w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

4. Liczba kursów dziennych w zakresie przewozu, o którym mowa w ust. 3, dotyczy dowozu Dziecka przez Opiekuna z miejsca zamieszkania do Placówki oraz drogi powrotnej raz na dzień.

5. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania Dziecka a Placówką jest ustalana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 5. 1. Zwrot kosztów przejazdów do Placówki dokonywany jest za każdy dzień obecności Dziecka w Placówce, potwierdzony przez dyrektora Placówki lub upoważnionego przez niego pracownika na oświadczeniu składanym comiesięcznie przez Opiekuna.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do umów wskazanych w § 3 ust. 8 i ust. 9.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano we własnym zakresie transport Dziecka.

4. Zwrot, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje za okres nieobecności Dziecka w Placówce.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Artur Ciecierski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 111/2018
Burmistrza Zakroczymia
z dnia 13 listopada 2018 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
.....

(adres zamieszkania wnioskodawcy i Dziecka)

.....
(nr telefonu kontaktowego wnioskodawcy)

Burmistrz Zakroczymia
Urząd Miejski w Zakroczymiu
ul. Warszawska 7
05-170 Zakroczym

W N I O S E K
O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU DZIECKA
OBJĘTEGO WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU

Wnioskuje o:

- 1) zwrot kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna do placówki środkami Publicznego Transportu Zbiorowego, tj. autobusem/pociągiem/.....;
- 2) zwrot kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna do placówki prywatnym samochodem osobowym

(właściwe podkreślić)

.....
czytelny podpis Opiekuna Dziecka

I. Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko Dziecka:

.....

2. Data i miejsce urodzenia Dziecka:

.....

3. Adres zamieszkania Dziecka:

.....

4. Nazwa Placówki do której będzie uczęszczać Dziecko (tj. w której będzie realizowane wczesne wspomaganie rozwoju):

.....

5. Dokładny adres Placówki do której będzie uczęszczało Dziecko:

.....

6. Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego Dziecka (właściwe zaznaczyć):

.....

7. Numer dowodu osobistego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego Dziecka i nazwa organu wydającego dowód:

.....

8. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego Dziecka:

.....

9. Okres przewozu Dziecka do Placówki w roku szkolnym:

od do

10. Środek komunikacji: Publiczny Transport Zbiorowy / prywatny samochód osobowy. (właściwy podkreślić)

11. Najkrótsza odległość pomiędzy miejscem zamieszkania Dziecka a Placówką, rozumiana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca wynosi kilometrów. (dotyczy tylko przewozu prywatnym samochodem osobowym).

12. Numer rachunku bankowego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego Dziecka na który będą przekazywane środki finansowe z tytułu zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna:

.....

13. Załączniki do wniosku (dołączone do wniosku załączniki zaznaczyć znakiem "X"):

Kopia aktualnej opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju Dziecka	
Potwierdzenie przyjęcia Dziecka do placówki w której opinia o wczesnym wspomaganiu rozwoju dziecka będzie realizowana	
Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, którym będzie realizowany przewóz	
Kserokopia polisy ubezpieczeniowej samochodu OC i NNW	
Kserokopia dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem	
Kserokopia dokumentu uprawniającego do ulgi w przejazdach środkami Publicznego Transportu Zbiorowego	
Oświadczenie Opiekuna o cenie biletów jednorazowych	
Inne dokumenty:	

II. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych:

1. Oświadczam, że na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, zostałem poinformowany że w odniesieniu do danych osobowych zawartych we wniosku i załączonych do niego dokumentach:

- a) Administratorem danych osobowych jest Gmina Zakroczym, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym. Faktyczne czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych wykonywane są przez Burmistrza Zakroczymla oraz osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
- b) Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e oraz art. 9 ust. 2 pkt b i h Rozporządzenia,
- c) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w zakresie dotyczącym zapewnienia zwrotu kosztów przejazdu Dziecka.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych Dziecka oraz wnioskodawcy dla celów związanych z realizacją zwrotu kosztów dowozu Dziecka do Placówki.

3. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 1 oraz zgody, o której mowa w ust. 2, odbiorcą danych osobowych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Zakroczymlu zajmujący się zadaniami z zakresu oświaty i wychowania.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji działań, których wniosek dotyczy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzeniem Ministra kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych wskazanych we wniosku przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia – o ile upływie niezbędny okres ich przechowania, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia, czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego to przetwarzania dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Gminie Zakroczym przysługuje wnioskodawcy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie przez wnioskodawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy. Wnioskodawca zobowiązany jest do ich podania ze względu na zawarcie umowy z Gminą Zakroczym. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

9. Dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

III. Oświadczenia wnioskodawcy:

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 111/2018
Burmistrza Zakroczymia
z dnia 13 listopada 2018 r.

UMOWA NR

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna do Placówki środkami Publicznego Transportu Zbiorowego

zawarta w dniu w Zakroczymiu pomiędzy:

Gminą Zakroczym z siedzibą w Zakroczymiu, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym, NIP 531-16-64-696, REGON 013270399, reprezentowaną przez

a

Panią/Panem zam.
legitymującą/ym się dowodem osobistym nr wydanym przez
- rodzicem / opiekunem / opiekunem prawnym Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju, zwanym dalej Opiekunem, będącym przedstawicielem ustawowym małoletniego, zwanego dalej Dzieckiem.

§ 1.

1. Zgodnie z art. art. 127 ust. 7 w związku z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów przejazdu dziecka, zamieszkałego oraz jego Opiekuna Pani/Pana do, zwanej dalej Placówką, w której Dziecko realizuje opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju, zgodnie z
(wskazać właściwe dokumenty).

2. Gmina oświadcza, iż:

- a) zgodnie z art. 127 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, Gmina może zorganizować bezpłatne dowożenie Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły lub placówki, w której to wspomaganie jest prowadzone;
- b) nie organizuje we własnym zakresie dowozu Dziecka posiadającego opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju i nie zapewnia opieki w czasie dojazdu do Placówki;
- c) zgodnie z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe przedmiotowe zadanie realizowane jest wyłącznie przez zwrot kosztów podróży Dziecka oraz jego Opiekuna.

3. Opiekun oświadcza, iż wyraża zgodę na ww. formę rozliczenia zadania realizowanego przez Gminę.

4. Opiekun oświadcza, iż w dniu r. złożył wniosek o zwrot kosztów przejazdu uprawnionego Dziecka, o którym mowa w zarządzeniu wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2, zaś Gmina na zasadach określonych w niniejszej umowie zobowiązuje się do zwrotu ww. kosztów.

§ 2.

1. Opiekun oświadcza, że:

- 1) zapewnia przewóz Dziecka i opiekę podczas tego przewozu, tj. dowóz do Placówki, o której mowa w § 1 i powrót do miejsca zamieszkania Dziecka oraz że
- 2) przewóz będzie odbywać się środkami Publicznego Transportu Zbiorowego, zgodnie z zarządzeniem nr 111/2018 Burmistrza Zakroczymia z dnia 13 listopada 2018 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub placówki, w której to wspomaganie jest prowadzone, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych oraz z zasadami ustalonymi w przedmiotowej umowie stanowiącej załącznik nr 2 do ww. zarządzenia.
- 3) bilety dla Dziecka i Opiekuna zakupione zostaną przez Opiekuna z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego, jeśli przysługują.

2. Opiekun jest zobowiązany posiadać w czasie przewozu (tj. dowozu do placówki i w drugą stronę) stosownych dokumentów poświadczających uprawnienia Dziecka i Opiekuna do korzystania z ulg.

3. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad Dzieckiem.

4. Gmina Zakroczym nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, Dziecka lub Opiekuna.

§ 3.

1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu środkami Publicznego Transportu Zbiorowego Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna, o której mowa w ust. 2, stanowi wysokość faktycznie poniesionych kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna w równowartości ceny biletu z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego.

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, jest obliczona jako iloczyn: wartości ceny biletów jednorazowych za Dziecko i Opiekuna tam i z powrotem (oświadczenie Opiekuna o cenie biletów jednorazowych) oraz liczby dni obecności Dziecka w Placówce w miesiącu rozliczeniowym.

3. Maksymalna wartość zobowiązań wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości złotych (słownie złotych:),

w tym:

- 1) w roku w wysokości zł;
- 2) w roku w wysokości zł.

4. Opiekun dokonuje przewozu Dziecka do Placówki w dniach nauki szkolnej oraz w dniach w których obecność Dziecka w placówce jest konieczna ze względu na organizację zajęć w Placówce.

5. Zwrot kosztów przejazdów do Placówki dokonywany jest za każdy dzień obecności Dziecka w Placówce, potwierdzony przez dyrektora Placówki lub upoważnionego przez niego pracownika na oświadczeniu składanym comiesięcznie przez Opiekuna, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy

6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, składa się nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano przewóz do Placówki.

7. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności Dziecka w Placówce.

8. Przekazanie przez Gminę Zakroczym na rachunek bankowy Opiekuna nr środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i jego Opiekuna następuje nie później niż po 14 dniach od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5.

9. Kwota o której mowa w ust. 2 nie podlega opodatkowaniu na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40c ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia, tj. na czas zajęć szkolnych w roku szkolnym z uwzględnieniem:

- 1) z uwagi na poniesione przez Opiekuna koszty przejazdu o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w okresie od do w wysokości nie przekraczającej kwoty zł (słownie:), na dowód czego Opiekun przedstawia pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy, zostaną one zwrócone zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2;
- 2) Gmina Zakroczym oświadcza, że kwota o której mowa w ust. 1 pkt 1 za okres od do, zostanie wypłacona w sposób określony w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Gminy Zakroczym i jeden egzemplarz dla Opiekuna.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

.....
(podpis Opiekuna)

.....
(podpis Burmistrza Zakrocymia lub osoby przez niego upoważnionej)

Załącznik do umowy nr
zawartej w dniu
określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka
objętego wczesnym wspomaganie rozwoju
i jego Opiekuna do Placówki środkami
Publicznego Transportu Zbiorowego

.....
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko Opiekuna)

.....
.....
(adres zamieszkania Opiekuna)

.....
nr umowy określającej zasady zwrotu
kosztów przejazdu Dziecka objętego
wczesnym wspomaganie rozwoju
i jego Opiekuna do Placówki
środkami Publicznego Transportu Zbiorowego

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), pouczone(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” składam oświadczenie następującej treści:

I. (dla Opiekuna):

Oświadczam, że w miesiącu rozliczeniowym, koszty przejazdu Dziecka
i jego Opiekuna wyniosły..... zł (słownie:).

Czytelny podpis Opiekuna

II. (dla Placówki):

Liczba dni obecności Dziecka na zajęciach w miesiącu,
uczęszczającego do wyniosła: dni.

Pieczęć Placówki

Podpis i pieczęć dyrektora Placówki/osoby upoważnionej

III. (dla Urzędu)

ilość dni obecności dziecka w Placówce:

x

cena biletów jednorazowych Dziecka i Opiekuna: zł

=

należność za dany miesiąc rozliczeniowy: zł

Do wypłaty zł (słownie:),

zgodnie z umową nr z dnia

Zakroczym,

Pod względem merytorycznym:

Podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 111/2018
Burmistrza Zakroczymia
z dnia 13 listopada 2018 r.

UMOWA NR

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna do Placówki prywatnym samochodem osobowym

zawarta w dniu w Zakroczymiu pomiędzy

Gminą Zakroczym z siedzibą w Zakroczymiu, ul. Warszawska 7, 05-170 Zakroczym NIP 531-16-64-696, REGON 013270399, reprezentowaną przez

a

Panią/Panem zam.

legitymującą/ym się dowodem osobistym nr wydanym przez
- rodzicem / opiekunem / opiekunem prawnym Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju, zwanym dalej Opiekunem, będącym przedstawicielem ustawowym małoletniego, zwanego dalej Dzieckiem.

§ 1.

1. Zgodnie z art. 127 ust. 7 w związku z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów przejazdu Dziecka oraz jego Opiekuna Pani/Pana do, zwanej dalej Placówką, w której realizuje opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju, zgodnie z (wskazać właściwe dokumenty).

2. Gmina oświadcza, iż:

- 1) zgodnie z art. 127 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, może zorganizować bezpłatne dowożenie Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna z miejsca zamieszkania Dziecka do szkoły lub placówki, w której to wspomaganie jest prowadzone;
- 2) nie organizuje we własnym zakresie dowozu Dziecka posiadającego opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju i nie zapewnia opieki w czasie dojazdu do Placówki;
- 3) zgodnie z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe przedmiotowe zadanie realizowane jest wyłącznie przez zwrot kosztów podróży Dziecka oraz Opiekuna.

3. Opiekun oświadcza, iż wyraża zgodę na ww. formę rozliczenia zadania realizowanego przez Gminę.

4. Opiekun oświadcza, iż w dniu r. złożył wniosek o zwrot kosztów przejazdu uprawnionego Dziecka, o którym mowa w zarządzeniu wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2, zaś Gmina na zasadach określonych w niniejszej umowie zobowiązuje się do zwrotu ww. kosztów.

§ 2.

1. Opiekun oświadcza, że:

- 1) zapewnia przewóz Dziecka i opiekę podczas tego przewozu tj. dowóz do Placówki, o której mowa w § 1 i powrót do miejsca zamieszkania Dziecka oraz że
- 2) przewóz będzie odbywać się samochodem osobowym
(marka i model), rok produkcji, pojemności skokowej silnika w cm³
o numerze rejestracyjnym, o numerze dowodu rejestracyjnego
numerze polisy od odpowiedzialności cywilnej (OC)
i numerze polisy od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW),
zgodnie z zarządzeniem nr 111/2018 Burmistrza Zakroczymia z dnia 13 listopada 2018 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub placówki, w której to wspomaganie jest prowadzone, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych oraz zasadami ustalonymi w przedmiotowej umowie stanowiącej załącznik nr 3 do ww. zarządzenia.

2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie przewozu i opieki nad Dzieckiem.

3. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas przewozu.

4. Opiekun jest odpowiedzialny za terminowe dokonywanie działań dotyczących pojazdu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 w zakresie zawierania kolejnych umów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC), ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW).

5. Obowiązkiem Opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, którym przewożone będzie Dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz posiadania niezbędnych badań technicznych określonych w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

6. Gmina Zakroczym nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, Dziecka lub Opiekuna.

§ 3.

1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna, o której mowa w ust. 2 stanowi 50% stawki za kilometr przebiegu pojazdu określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, tj. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu, jest obliczona jako iloczyn: odległości z miejsca zamieszkania Dziecka do Placówki i z powrotem, ilości przejazdów lub liczby dni w których Dziecko było dowożone i odbierane z Placówki (dni obecności Dziecka w Placówce w miesiącu rozliczeniowym) oraz 50% stawki określonej w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

3. Liczba kursów dziennych w zakresie przewozu, o którym mowa w ust. 2 dotyczy dowozu Dziecka przez Opiekuna z miejsca zamieszkania do Placówki oraz powrotu raz na dzień.

4. Wysokość stawki za kilometr przebiegu w dniu podpisania umowy została określona na zł.

5. Odległość z domu Dziecka do Placówki wynosi kilometrów, wg. oświadczenia Opiekuna zawartego we wniosku o zwrot kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju złożonego w dniu, o którym mowa w zarządzeniu wymienionym w § 2 ust. 1 pkt 2.

6. Maksymalna wartość zobowiązań wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości złotych (słownie złotych:)

w tym:

- 1) w roku w wysokości zł;
- 2) w roku w wysokości zł.

7. Opiekun dokonuje przewozu Dziecka do Placówki w dniach nauki szkolnej oraz w dniach w których obecność Dziecka w Placówce jest konieczna ze względu na organizację zajęć w Placówce.

8. Zwrot kosztów przejazdów do Placówki dokonywany jest za każdy dzień obecności Dziecka w Placówce, potwierdzony przez dyrektora Placówki lub upoważnionego przez niego pracownika na oświadczeniu składanym comiesięcznie przez Opiekuna, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

9. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 8, składa się nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano przewóz do Placówki.

10. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności Dziecka w Placówce.

11. Przekazanie przez Gminę Zakroczym na rachunek bankowy Opiekuna nr środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu Dziecka i Opiekuna następuje nie później niż po 14 dniach od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.

12. Kwota o której mowa w ust. 2 nie podlega opodatkowaniu na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40c ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia , tj. na czas zajęć szkolnych w roku szkolnym z uwzględnieniem:

- 1) z uwagi na poniesione przez Opiekuna koszty przejazdu o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w okresie od do w wysokości nie przekraczającej kwoty zł (słownie:), na dowód czego Opiekun przedstawia pisemne oświadczenie o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy, zostaną one zwrócone zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2;
- 2) Gmina Zakroczym oświadcza, że kwota o której mowa w ust. 1 pkt 1 za okres od do, zostanie wypłacona w sposób określony w § 3 ust. 11 niniejszej umowy.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Gminy Zakroczym i jeden egzemplarz dla Opiekuna.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

.....
(podpis Opiekuna)

.....
(podpis Burmistrza Zakrocymia lub osoby przez niego upoważnionej)

Załącznik do umowy nr

zawartej w dniu

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna do Placówki prywatnym samochodem osobowym

.....

(miejsowość)

(data)

.....

(imię i nazwisko Opiekuna)

.....

.....

(adres zamieszkania Opiekuna)

.....

nr umowy określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu Dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju i jego Opiekuna do Placówki prywatnym samochodem osobowym

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” składam oświadczenie następującej treści:

I. (dla Opiekuna):

Oświadczam, że w miesiącu rozliczeniowym, koszty przejazdu Dziecka i jego Opiekuna wyniosły..... zł (słownie:

Czytelny podpis Opiekuna

II. (dla Placówki):

Liczba dni obecności Dziecka na zajęciach w miesiącu
uczęszczającego do wyniosła:
..... dni.

Liczba dowozów Dziecka w miesiącu
uczęszczającego do wyniosła:
.....

Liczba odwozów (odbiorów) Dziecka w miesiącu
uczęszczającego do wyniosła:
.....

Pieczęć Placówki:.....

Podpis i pieczętka dyrektora Placówki/osoby upoważnionej:

III. (dla Urzędu):

odległości z miejsca zamieszkania Dziecka do Placówki i z powrotem: km

x

ilości przejazdów (dowozów i odbiorów z Placówki):

lub

x

liczba dni w których Dziecko było dowożone i odbierane z Placówki (dni obecności Dziecka w Placówce w miesiącu rozliczeniowym):

x

wysokość stawki za kilometr przebiegu, zgodna z zawartą umową:

=

należność za dany miesiąc rozliczeniowy: zł

Do wypłaty: zł (słownie:),

zgodnie z umową nr z dnia

Zakroczym,

Pod względem merytorycznym:

Podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu