

ZARZĄDZENIE NR 146/2017
BURMISTRZA GMINY ZAKROCZYM

z dnia 13 listopada 2017 r.

w sprawie ogłoszenia i przeprowadzenia konsultacji dotyczącej "Rocznego programu współpracy gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018"

Na podstawie § 2 ust. 2 uchwały nr XLIV/262/2010 Rady Gminy Zakroczym z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. nr 221 poz.7638) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie "Rocznego programu współpracy gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018", stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, zwanego dalej "Projektem".

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska podmiotów, o których mowa w ust. 1, w sprawie Projektu, a w szczególności poznania ich uwag, opinii, wniosków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. 1. Uczestnikami konsultacji są przedstawiciele podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1.

2. Udział w konsultacjach jest dobrowolny.

3. Konsultacje trwają 7 dni roboczych.

4. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 15 listopada 2017 r.

5. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 23 listopada 2017 r.

6. Projekt zamieszczony jest na stronie internetowej gminy Zakroczym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zakroczym.

7. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa § 1 ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

8. Konsultacje przeprowadza się z zastosowaniem formularza konsultacyjnego, stanowiącego załącznik do ogłoszenia, w następujący sposób:

1) pobranie formularza konsultacyjnego ze strony internetowej gminy Zakroczym lub z Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Zakroczym i przesłanie go na adres: urząd@zakroczym.pl;

2) osobiście – poprzez złożenie formularza konsultacyjnego w kancelarii Urzędu Gminy w Zakroczymiu, ul. Warszawska 7, 05 – 170 Zakroczym w godzinach pracy Urzędu.

9. Formularze konsultacyjne anonimowe lub niezawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Artur Ciecierski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 146/2017

Burmistrza Gminy Zakroczym

z dnia 13 listopada 2017 r.

Projekt

**UCHWAŁA NR/2017
RADY GMINY ZAKROCZYM
z dnia 2017 r.**

w sprawie "Rocznego programu współpracy gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Roczny program współpracy gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2016 r., poz. 1948; Dz.U. z 2017 r., poz. 60, poz. 573, poz. 1909.

Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Podstawą opracowania Roczno programu współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r., zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) gminie - rozumie się przez to gminę Zakroczym;
- 3) Burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Gminy Zakroczym;
- 4) organizacji pozarządowej lub podmiocie Programu- rozumie się przez to organizacje pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy;
- 5) Programie - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018, o którym mowa w art. 5a ustawy;
- 6) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 7) środkach publicznych - rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy;
- 8) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Zakroczymiu;
- 9) wewnętrznej komórce organizacyjnej - rozumie się przez to właściwą komórkę merytoryczną, uprawnioną do oceny merytorycznej ofert złożonych przez uprawniony podmiot;
- 10) otwartym konkursie ofert - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 11) małych dotacjach - rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19a ustawy.

§ 2. 1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Zakroczym w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2018 roku.

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Podstawowym celem Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez rozwój dialogu i partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 2) zwiększanie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;

- 3) kształtowanie współpracy między samorządem a organizacjami pozarządowymi;
- 4) wymiana informacji pomiędzy organizacjami pozarządowymi a samorządem gminnym.

Rozdział 3. **Zasady współpracy**

§ 4. 1. Współpraca gminy z podmiotami Programu odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) zasadę partnerstwa realizowaną poprzez uczestnictwo podmiotów Programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowania zakresu współpracy;
- 2) zasadę pomocniczości oznaczającą, że gmina powierza podmiotom Programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 3) zasadę efektywności polegającą na wspólnym dążeniu gminy i podmiotów Programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) zasadę jawności urzeczywistnianą poprzez udostępnianie przez gminę współpracującym z nią podmiotom Programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z podmiotami Programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obowiązuje podmioty Programu do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej;
- 5) zasadę uczciwej konkurencji oznaczającą konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- 6) zasadę suwerenności stron oznaczającą, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy.

Rozdział 4. **Zakres przedmiotowy**

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy gminy z podmiotami Programu jest:

- 1) prowadzenie działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom gminy;
 - b) obie strony wyrażają wolę współpracy opartą na zasadach dialogu i partnerstwa.
- 2) określenie potrzeb społecznych w sferze zadań publicznych określonych w ustawie oraz sposobu ich zaspokajania;
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział 5. **Formy współpracy**

§ 6. 1. Gmina przewiduje następujące formy współpracy finansowej z organizacjami pozarządowymi:

- 1) wspieranie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji lub powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) zlecanie zadań publicznych o charakterze lokalnym na wniosek tych organizacji w trybie małych dotacji.

§ 7. 1. Przedstawiciele organizacji pozarządowych zapraszani są do udziału w spotkaniach, konferencjach związanych ze współpracą gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Gmina podpisuje w miarę potrzeby porozumienia o pozafinansowej współpracy z organizacjami w zakresie realizowanych przez siebie działań.

3. Gmina może wspomagać technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe realizujące na terenie gminy swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami gminy.

4. Gmina może współdziałać z organizacjami pozarządowymi w celu pozyskiwania środków pochodzących z funduszy zewnętrznych.

5. Gmina informuje organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach działania i współdziałania, w szczególności poprzez stronę internetową i regularne spotkania z przedstawicielami organizacji.

6. Burmistrz może objąć honorowy patronat realizowany przez organizację pozarządową program lub projekt.

7. Burmistrz może udzielić danej organizacji pozarządowej w związku z realizowanym programem, projektem lub z dotychczasowej współpracy pisemnej rekomendacji.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. 1. Ustala się na 2018 rok priorytetową strefę zadań publicznych gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym :

- 1) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalność wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 8) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 10) turystyka i krajoznawstwo;
- 11) promocja gminy;
- 12) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 9. 1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 10. 1. Roczny Program realizowany jest w drodze współpracy gminy Zakroczym oraz organizacji pozarządowych.

2. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczno Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1 są w szczególności:

- 1) Rada Gminy Zakroczym i jej komisje, w zakresie:
 - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - b) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi, a organizacjami pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji.
- 2) Burmistrz Gminy Zakroczym w zakresie sposobu realizacji Programu a w szczególności:
 - a) dysponowania środkami finansowymi przeznaczonych na ten cel w ramach budżetu Gminy;
 - b) ogłoszenia konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Gminie Zakroczym lub działające na rzecz Gminy Zakroczym;
- 4) Komisja Konkursowa w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
- 5) Zespół konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;

- 6) wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu w zakresie bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowaniach i konsultacjach projektu Roczego Programu, przygotowaniu i obsłudze konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 7) realizacja zadań gminy przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Roczego Programu, ale również w ramach innych szczegółowych programów jak np. Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Zlecenie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy.

4. Burmistrz biorąc pod uwagę celowość realizacji zadania publicznego oraz wysokość posiadanych środków finansowych może je zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert w oparciu o art. 19a ustawy.

5. W imieniu Burmistrza Gminy kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty Programu, sprawują wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu Gminy oraz gminne jednostki organizacyjne poprzez:

- 1) kontrolę i ocenę realizacji zadania a w szczególności, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków, zasadności wydatkowanych środków, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy;
- 2) wizytowanie podmiotów Programu i ocena stanu i sposobu realizacji zleconych zadań;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty programu rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od podmiotu Programu wyjaśnień, żądania zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizacją programu.

§ 11. 1. W roku 2018 na współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi na podstawie niniejszego programu przewiduje się kwotę w wysokości nie mniejszej niż 260 000,00 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Ostateczna wysokość środków, o której mowa w ust. 1, określona zostanie przez Radę Gminy Zakroczym w budżecie na rok 2018.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu.

§ 12. 1. Sprawozdanie z realizacji programu za rok 2018 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przedstawione Radzie Gminy Zakroczym.

2. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

3. Ustala się mierniki oceny efektywności realizacji Programu, które są oparte na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku.

4. Miernikami, o których mowa w ust. 3 są w szczególności:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu gminy Zakroczym organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
- 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych.

5. Burmistrz w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrole prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację zadania środków finansowych.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Rocznej Programu oraz przebieg konsultacji

§ 13. 1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z Uchwałą Nr XLIV/262/2010 Rady Gminy Zakroczym z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2010 r. Nr 221, poz.7638).

2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynęło: wniosków, z czego uwzględniono: wniosków, natomiast liczba wniosków odrzuconych wynosi:

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 14. 1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert powołuje się komisję konkursową na okres realizacji Programu.

2. Komisję konkursową powołuje zarządzeniem Burmistrz Gminy Zakroczym.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech przedstawicieli Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa obraduje zawsze w składzie co najmniej 3 osobowym.

5. Posiedzeniom komisji konkursowej przewodniczy Przewodniczący komisji, którym jest przedstawicielem Burmistrza, w przypadku nieobecności Przewodniczącego obradom komisji przewodniczy jego zastępca będący przedstawicielem Burmistrza.

6. Komisja konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

7. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego komisji.

8. Terminy zebrań komisji konkursowej ustalane są przez Przewodniczącego komisji.

9. Sekretarz komisji z każdego posiedzenia komisji sporządza protokół.

10. Protokół z każdego posiedzenia komisji konkursowej Przewodniczący komisji przekazuje Burmistrzowi.

11. Protokół zbiorczy z posiedzenia komisji konkursowej podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.

12. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji w oparciu o przedłożone przez Komisję konkursową oceny i propozycje kwot dotacji, podejmuje Burmistrz.

Uzasadnienie

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zaspakajanie zbiorowych potrzeb lokalnej społeczności jest głównym zadaniem Gminy Zakroczym. Ze względu na różnorodność tych zadań, instytucje publiczne nie są w stanie ich wszystkich wykonać. W rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, nie podejmowanych przez instytucje publiczne lub będących właściwymi dla niewielkich grup społecznych w zakresie działalności pożytku publicznego, uzupełnieniem będzie współpraca władz gminy z organizacjami pozarządowymi. Działające dotychczas w gminie organizacje pozarządowe w istotny sposób uzupełniają działalność władz gminy w różnych dziedzinach zaspakajania potrzeb zakroczymskiej społeczności, realizując jednocześnie swoje cele statutowe.

W celu pełniejszego zaspokojenia potrzeb społecznych w zakresie zadań społecznych realizowanych przez Gminę na podstawie obowiązujących przepisów prawa, ustala się na 2018 rok "Roczny program współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018".

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 146/2017

Burmistrza Gminy Zakroczym

z dnia 13 listopada 2017 r.

OGŁOSZENIE

z dnia 15 listopada 2017 r.

o rozpoczęciu konsultacji projektu uchwały w sprawie

„Rocznego programu współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”

Wszystkie organizacje zainteresowane projektem ww. uchwały informuje się, iż w dniu 15 listopada 2017 r. rozpoczynają się konsultacje społeczne ww. projektu uchwały, które zakończą się w dniu 23 listopada 2017 r.

W ramach konsultacji zainteresowani mogą zapoznać się z projektem ww. uchwały zamieszczonym na stronie internetowej gminy Zakroczym - www.zakroczym.pl i Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zakroczym - www.bip.zakroczym.pl w zakładce „Zawiadomienia 2017” oraz zgłaszać uwagi zgodnie z Uchwałą Nr XLIV/262/2010 Rady Gminy Zakroczym z dnia 10 listopada 2010 r. na formularzu, stanowiącym załącznik do uchwały, zamieszczonym wraz z projektem ww. uchwały.

Formularz należy odesłać na adres urząd@zakroczym.pl bądź złożyć w kancelarii Urzędu Gminy w Zakroczymiu.

Spotkanie konsultacyjne mające na celu omówienie wniosków złożonych w ramach ogłoszonych konsultacji odbędzie się w dniu 23 listopada 2017 r. w Urzędzie Gminy w Zakroczymiu pok. nr 106 o godz. 15:00.

Po przeanalizowaniu uwag sprawozdanie zespołu konsultacyjnego zostanie opublikowane na stronie www.zakroczym.pl i www.bip.zakroczym.pl w zakładce „Zawiadomienia 2017”.

FORMULARZ KONSULTACJI PROJEKTU UCHWAŁY RADY GMINY ZAKROCZYM

w sprawie: „Rocznego programu współpracy Gminy Zakroczym z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 ”

Lp	Stan zapisu w projekcie uchwały (paragraf, ustęp, punkt, podpunkt)	Uwagi (propozycje zapisu paragrafu, ustępu, punktu, podpunktu)	Uzasadnienie uwag

Podmiot zgłaszający uwagi	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby ds. kontaktu	Data wypełnienia