

**Zarządzenie Nr 39/2011**  
**Burmistrza Gminy Zakroczym**  
**z dnia 29 lipca 2011r.**

**w sprawie:**

**powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.**

Na podstawie art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela /j.t. Dz.U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm./ zarządzam:

**§ 1**

Powołuję komisję egzaminacyjną w dniu 26 sierpnia 2011 r. dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w składzie:

1. Kazimierz Szczerbatko – przedstawiciel organu prowadzącego, jako przewodniczący;
2. Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Jerzy Pawłowski;
3. Dyrektor szkoły z której nauczyciel ubiega się o awans;
4. Eksperti z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania:  
Alicja Małgorzata Turowska,  
Piotr Żochowski;
5. Na wniosek nauczyciela w skład komisji wchodzi przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego.

**§ 2**

Określam regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w brzmieniu załącznika do zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji egzaminacyjnej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ GMINY  
Henryk Ruszczyk



## REGULAMIN

### **pracy Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, powołanej przez Burmistrza Gminy Zakroczym**

#### §1

Podstawę prawną ustalenia Regulaminu pracy komisji egzaminacyjnej stanowią przepisy:

1. Art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /j.t. Dz.U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm./
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli /Dz. U. z 2004 r. Nr 260 poz. 2593 z późn. zm./
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 listopada 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli /Dz. U. z 2007 r. Nr 214 poz. 1580/

#### §2

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę albo zespół szkół, której organem prowadzącym jest Gmina Zakroczym;
2. nauczycielach bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i innych placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zakroczym;
3. stażu – rozumie się przez to okres zatrudnienia nauczyciela w szkołach i innych wymienionych wyżej jednostkach organizacyjnych, w wymiarze co najmniej  $\frac{1}{2}$  obowiązującego wymiaru zajęć, rozpoczętego i realizowanego w trybie i na zasadach określonych w przepisach rozdziału 3 a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
4. wymaganych kwalifikacjach – rozumie się przez to określenie zawarte w art. 9 Karty Nauczyciela;
5. komisji – rozumie się przez to powołaną przez Burmistrza Gminy komisję egzaminacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

### §3

Warunkiem nadania nauczycielom stopnia awansu zawodowego w przypadku nauczyciela kontraktowego jest:

1. posiadanie wymaganych kwalifikacji;
2. odbycie stażu zakończonego pozytywną oceną dorobku zawodowego nauczyciela;
3. zdanie egzaminu przed komisją egzaminacyjną.

### §4

1. Egzamin przeprowadza komisja egzaminacyjna dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, którą powołuje Burmistrz Gminy;
2. W skład komisji wchodzi:
  - przewodniczący – przedstawiciel organu prowadzącego
  - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
  - dyrektor szkoły
  - dwaj eksperci z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania
  - przedstawiciel związku zawodowego, wskazanego przez nauczyciela we wniosku;
3. Uczestnictwo w pracach komisji przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny, eksperci i przedstawiciel związków zawodowych potwierdzają imiennym upoważnieniem wydanym przez organ desygnujący lub innym dokumentem służbowym;
4. W przypadku, gdy członkiem komisji jest współmałżonek lub krewny I stopnia w linii prostej osoby zdającej egzamin, powinien on na wniosek przewodniczącego, zostać wyłączony z udziału w pracach komisji. Miejsce wyłączonej osoby zajmuje inny przedstawiciel właściwego organu.

### §5

1. Nauczyciel przystępujący do egzaminu przedstawia następującą dokumentację załączoną do wniosku:
  - dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych, także akt nadania stopnia awansu zawodowego - oryginały lub poświadczone kopie tych dokumentów
  - zaświadczenie dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz o zajmowanym przez niego stanowisku w okresie stażu
  - zatwierdzony plan rozwoju zawodowego oraz sprawozdanie z jego realizacji,
  - ocenę dorobku zawodowego za okres stażu
  - świadectwa i zaświadczenia potwierdzające udział w kształceniu ustawicznym lub poświadczone kopie tych dokumentów
  - zaświadczenia potwierdzające pełnienie funkcji w szkole
  - potwierdzenie umiejętności wykorzystywania w swojej pracy technologii komputerowej i informacyjnej
  - potwierdzenie uczestnictwa w realizacji zadań ogólnoszkolnych wynikających ze statutu szkoły
  - inną dokumentację świadczącą o osiągnięciach sportowych.

## §6

1. Komisja przeprowadza postępowanie egzaminacyjne w ustawowych terminach: w styczniu i lutym oraz lipcu i sierpniu;
2. Komisja podejmuje postępowanie w kolejności wpływu wniosków od nauczycieli;
3. W przypadku złożenia wniosku wraz z dokumentacją przez nauczyciela w danym roku szkolnym do dnia 30 czerwca tego roku, postępowanie egzaminacyjne powinno być podjęte i zakończone nie później niż w styczniu i lutym następnego roku kalendarzowego.

## §7

Prace komisji przebiegają zgodnie z następującą procedurą:

1. Sprawdzenie czy kandydat spełnia wymogi formalne;
2. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymogów formalnych, komisja w ciągu 14 dni od daty swojego powołania, zwraca wniosek i dokumentację, wskazując braki oraz określając termin ich uzupełnienia;
3. Nauczyciel prezentuje swój dorobek zawodowy;
4. Nauczyciel odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w §7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli /Dz. U. z 2004 r. Nr 260 poz. 2593 z późn. zm./;
5. Ocena spełnienia przez nauczyciela wymagań, dokonywana jest przez każdego członka komisji indywidualnie, jawnie i z uzasadnieniem wpisanym do protokołu, według punktowej skali od 0 do 10;
6. Nauczyciel zdaje egzamin, w przypadku uzyskania co najmniej 2/3 możliwych do uzyskania punktów;
7. Werdykt komisji jest ważny, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 składu członków;
8. Jeżeli dwa posiedzenia komisji nie odbędą się z powodu braku 2/3 jej składu, trzeci termin posiedzenia tej komisji jest ważny bez względu na liczbę obecnych członków komisji;
9. Po zakończeniu prac komisja sporządza protokół i przekazuje go wraz z dokumentacją do Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Zakroczymiu;
10. Nauczyciel otrzymuje zaświadczenie o zdanym egzaminie na stopień nauczyciela mianowanego, wystawione przez przewodniczącego komisji. Zaświadczenie zostaje zarejestrowane pod kolejną pozycją w rejestrze, prowadzonym przez Wydział Oświaty Kultury i Sportu w Urzędzie Gminy w Zakroczymiu.

## §8

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.